

Regulamin usługi Bilet elektroniczny w Kolejach Wielkopolskich sp. z o.o.

zwany dalej Regulaminem SkyCash – KW

(Regulamin SkyCash-KW obowiązuje od 1 listopada 2018r.)

§ 1. Postanowienia ogólne

- 1) Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz.8) Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. ustala *Regulamin usługi Bilet elektroniczny w Kolejach Wielkopolskich sp. z o.o.*, zwany dalej *Regulaminem SkyCash - KW*.
- 2) *Regulamin SkyCash - KW* obowiązuje od dnia 18 października 2018 r. i określa warunki i zasady zakupu *Biletu elektronicznego*.
- 3) Akceptując niniejszy Regulamin Użytkownik akceptuje jednocześnie *Regulamin Użytkownika Systemu SkyCash*. Jeżeli Użytkownik nie akceptuje warunków *Regulaminu SkyCash - KW* lub nie spełnia wymagań technicznych opisanych w *Regulaminie Użytkownika Systemu SkyCash* - zakup *Biletu elektronicznego* za pośrednictwem systemu SkyCash jest niemożliwy. Szczegółowe zasady korzystania z *Systemu SkyCash* określone są w *Regulaminie Użytkownika Systemu SkyCash* dostępnym na stronie: <http://skycash.com/regulamin.html>.
- 4) *Bilet elektroniczny* można zakupić z wykorzystaniem urządzeń mobilnych z systemem operacyjnym Android, iOS, Windows Phone, po zainstalowaniu aplikacji SkyCash, udostępnionej w sklepie danego systemu.
- 5) Aby zakupić *Bilet elektroniczny* Użytkownik musi dokonać rejestracji w systemie SkyCash na zasadach określonych w *Regulaminie Użytkownika Systemu SkyCash*.
- 6) Użytkownik może nabyć *Bilet elektroniczny* dla siebie oraz dla innych osób. Za zobowiązania finansowe odpowiada Użytkownik.
- 7) *Regulamin SkyCash - KW* zamieszczony jest na stronie internetowej www.koleje-wielkopolskie.com.pl oraz na www.skycash.com.
- 8) Akceptując *Regulamin SkyCash - KW* Użytkownik wyraża zgodę na warunki w nim zawarte. Wyrażona zgoda stanowi oświadczenie woli i stwarza prawne zobowiązanie między Użytkownikiem, a *Kolejami Wielkopolskimi sp. z o.o.*

§ 2. Słownik terminów

Użyte w *Regulaminie SkyCash - KW* określenia oznaczają:

- 1) **KW** - Koleje Wielkopolskie spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Składowa 5, 61-897 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego

- Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000349125, NIP 7781469734,
- 2) **SkyCash** - SkyCash Poland S.A. z siedzibą w Warszawie, 00-061 Warszawa, ul. Marszałkowska 142, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000315361, REGON 220677198, NIP 9571005969,
 - 3) **Bilet elektroniczny** - elektroniczny dokument, uprawniający do przejazdu/przewozu jednorazowego lub wielokrotnego pociągiem obsługiwanym przez KW zgodnie ze wskazaniami na danym bilecie,
 - 4) **Klient** - osoba nabywająca Bilet elektroniczny za pośrednictwem Systemu płatności mobilnych SkyCash, będąca użytkownikiem systemu SkyCash,
 - 5) **Podróżny** - osoba, odbywająca przejazd na podstawie *biletu elektronicznego*,
 - 6) **Poświadczenie** - stwierdzenie zmiany zakresu uprawnień określonych na *bilecie elektronicznym*, mające postać odrębnego dokumentu,
 - 7) **Urządzenie mobilne** - urządzenie wyposażone w kartę SIM i ekran umożliwiający wyświetlanie obrazów o rozmiarze minimum 25 mm na 25 mm, wyposażone w system Android, iOS, Windows Phone, za pomocą którego Klient zarejestrowany w Systemie SkyCash może nabyć *bilet elektroniczny*,
 - 8) **System SkyCash** - system będący własnością SkyCash Poland S.A. umożliwiający m. in. zakup usług przez urządzenie mobilne z dostępem do Internetu, z którym zintegrowane są Mobilne Aplikacje Sprzedażowe (aplikacje klienckie) i w skład, którego wchodzi System Płatności Mobilnych umożliwiający nabycie *biletu elektronicznego*,
 - 9) **Użytkownik** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych nie prowadząca działalności gospodarczej lub przedsiębiorca, który został zarejestrowany w Systemie SkyCash oraz posiada konto SkyCash,
 - 10) **Regulamin przewozu** - Regulamin Kolejowych Przewozów Pasażerskich Samorządu Województwa Wielkopolskiego.

§ 3. Rejestracja

Użytkownik musi dokonać rejestracji w Systemie SkyCash (patrz punkt 3 Regulaminu Użytkownika SkyCash) oraz wykonać następujące czynności:

- 1) pobrać aplikację z serwera SkyCash za pośrednictwem strony www.skycash.com lub wpisując adres m.skycash.com w mobilnej przeglądarce lub ze sklepu Google Play, Apple AppStore, Windows Phone MarketPlace,
- 2) pobrać aplikację z serwera SkyCash w odpowiedzi na SMS lub komunikat e-mail z zaproszeniem do dołączenia do systemu, przesłanym od SkyCash lub innego użytkownika systemu,

- 3) pobrać aplikację z serwera SkyCash w odpowiedzi na komunikat reklamowy zawierający:
 - a) link z adresem internetowym do serwera z aplikacją,
 - b) nr SMS, pod który użytkownik wysłał SMS i otrzymuje w odpowiedzi link do aplikacji.

Rejestracja wymaga wprowadzenia następujących danych:

- a) numer swojego telefonu komórkowego,
- b) imię i nazwisko *Użytkownika*,
- c) adres e-mail,
- d) kodu PIN niezbędnego w procesie autoryzacji transakcji.

Administratorem danych osobowych jest SkyCash Poland S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 142.

§ 4. Doładowanie Konta

W celu zakupu *Biletu elektronicznego* z przedpłaconego konta SkyCash, użytkownik musi zasilić konto SkyCash, przelewając środki z dowolnego konta bankowego prowadzonego na terenie Polski lub korzystając z usługi Agregatora Płatności, jak również za pomocą karty płatniczej korzystając z Centrum Kart SkyCash. Pełny numer konta SkyCash, na który należy dokonywać wpłat, dostępny jest po zalogowaniu na stronie www.skycash.com, w zakładce „Doładuj konto” panelu administracyjnego.

§ 5. Umowa przewozu

- 1) Potwierdzeniem zawarcia umowy przewozu jest *Bilet elektroniczny* zakupiony w jednej transakcji na przejazd maksymalnie dla 4 osób.
- 2) Za pośrednictwem *Systemu SkyCash* możliwe jest nabycie biletu:
 - a) jednorazowego według Taryfy PODSTAWOWEJ normalnej oraz z zastosowaniem ulg: 33%, 37%, 49%, 50%, 51%, 78%, 80%, 93%, 95%, 99% i 100%,
 - b) jednorazowego według Taryfy RAZEM normalnej oraz z zastosowaniem ulg: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95%,
 - c) jednorazowego dla osób korzystających z oferty taryfowej „TY i raz, dwa, trzy”,
 - d) jednorazowego dla osób korzystających z oferty specjalnej „Bilet 60+”,
 - e) łącznie z biletem na przejazd - bilet na przewóz bagażu podręcznego, psa lub roweru. Warunki przewozu są określone w Taryfie Przewozowej (KW-TP) i Regulaminie przewozu,
 - f) Wspólnego Biletu Samorządowego.
- 3) Za pośrednictwem aplikacji możliwy jest zakup biletów nie wcześniej niż 7 dni przed terminem wyjazdu.
- 4) Podróżny powinien dokonać zakupu biletu przed rozpoczęciem przejazdu.

- 5) *Bilet elektroniczny* jest ważny w oznaczonym na nim czasie:
- a) na odległość do 50 km – przez 3 godziny licząc od daty i godziny wybranej przez podróżnego,
 - b) na odległość od 51 km do 100 km – przez 6 godzin licząc od daty i godziny wybranej przez podróżnego,
 - c) na odległość 101 km i więcej – przez 12 godzin licząc od daty i godziny wybranej przez podróżnego,
- jedynie na urzędzeniu, na którym został zakupiony.
- 6) Na *Bilecie elektronicznym* zamieszczone są następujące dane:
- a) nazwa przewoźnika;
 - b) kod 2D;
 - c) czas ważności biletu;
 - d) relację przejazdu (nazwę stacji/przystanku wyjazdu i stacji/przystanku przeznaczenia);
 - e) odległość taryfowa;
 - f) wysokość opłaty za przejazd;
 - g) rodzaj biletu wg taryfy normalnej lub ulgowej wraz ze wskazaniem wymiaru i rodzaju ulgi;
 - h) numer biletu;
 - i) inne informacje (np. bagaż/pies/wózek, data i godzina zakupu biletu);
- 7) Bilety są ważne na przejazd pociągami uruchamianymi przez KW
- 8) Dane na *Bilecie elektronicznym* zapisane są w języku polskim.
- 9) Postanowienia taryfowe dotyczące przejazdów osób, przewozu rzeczy i zwierząt oraz opłaty obowiązujące w pociągach uruchamianych przez Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. określone są odpowiednio w Taryfie Przewozowej (KW-TP) oraz Regulaminie Kolejowych Przewozów Pasażerskich Samorządu Województwa Wielkopolskiego dostępnych na stronie internetowej www.koleje-wielkopolskie.com.pl.

§ 6. Zakup biletu elektronicznego

- 1) Zarejestrowany *Użytkownik*, który ma dostęp do aplikacji SkyCash na swoim *Urządzeniu mobilnym* może dokonać zapłaty za przejazd. W celu zakupu *Biletu elektronicznego* powinien:
- a) wybierać w menu „Koleje Regionalne”,
 - b) wyświetlić listę przewoźników poprzez wybór opcji/zakładki „Zmień” w celu wyboru „Koleje Wielkopolskie”,
 - c) wybrać relację przejazdu, datę i godzinę wyjazdu, rodzaj ulgi w razie korzystania z ulgi,
 - d) dokonać zapłaty za przejazd poprzez autoryzację w zależności od wybranego sposobu

płatności:

- dla przedpłaconego konta SkyCash, indywidualnym kodem PIN, definiowanym przez użytkownika w procesie rejestracji w *Systemie SkyCash*,
- dla wybranej karty płatniczej uprzednio zarejestrowanej w Centrum Kart SkyCash, kodem CVV2/CVC2/mPIN.

- 2) *Bilet elektroniczny* jest ważny:
 - a) w oznaczonym na nim terminie oraz w relacji/na odcinku jego obowiązywania,
 - b) jedynie na urządzeniu, na którym został zakupiony,
 - c) osoba odbywająca przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązana jest posiadać i okazać w pociągu KW ważny dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu.
- 3) Zakupu *Biletu elektronicznego* za pomocą *urządzenia mobilnego* należy dokonać najpóźniej przed wejściem do pociągu KW. Jest to równoznaczne z zakupem biletu w formie papierowej.

§ 7. Zmiana umowy przewozu

- 1) Zmiana umowy przewozu może dotyczyć:
 - a) terminu wyjazdu,
 - b) stacji przeznaczenia,
 - c) drogi przewozu,
 - d) zakresu uprawnień podróżnego do ulgi.
- 2) W przypadku zmiany umowy przewozu (wymiana biletu), przed rozpoczęciem podróży poprzez aplikację, z wykorzystaniem której został zakupiony *Bilet elektroniczny* należy dokonać wymiany biletu, w poniższy sposób:
 - a) zrezygnować z zakupionego *Biletu elektronicznego* na zasadach określonych w § 8 i niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 1 godziny od dokonania rezygnacji – zakupić nowy *Bilet elektroniczny* uwzględniając zmiany, o których mowa w ust. 1, albo
 - b) zakupić nowy *Bilet elektroniczny* gdzie stacja odjazdu jest taka sama jak biletu wymienianego, uwzględniając zmiany, o których mowa w ust. 1, jednak nie później niż w ciągu 1 godziny od dokonania zakupu – zwrócić pierwotny *Bilet elektroniczny*, na zasadach określonych w § 8.
Do dokonania zakupu biletu należy mieć środki na koncie SkyCash lub za nowy bilet zapłacić kartą.
- 3) W przypadku zmiany umowy przewozu w zakresie określonym w ust. 1 nie potrąca się odstępnego.

- 4) O zwrot należności za niewykorzystany bilet można wystąpić z wnioskiem na zasadach określonych w § 8.
- 5) Zmiany inne niż określone w ust. 1 mogą być dokonane w drodze odstąpienia od umowy przewozu, z potrąceniem odstępnego. Potrącenia odstępnego nie dokonuje się, jeśli zmiany wynikają z przyczyn leżących po stronie KW.
- 6) Jeżeli Podróżny zamierza dokonać zmiany umowy przewozu, o której mowa w ust. 1 i rozpocznie przejazd przed rozpoczęciem terminu ważności posiadanego *Biletu elektronicznego* zobowiązany jest nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd. Ewentualny zwrot należności za odpowiednio poświadczony niewykorzystany *Bilet elektroniczny* jest dokonywany na zasadach określonych w § 8, bez potrącania odstępnego.
- 7) Podróżny, który nie dokonał formalności związanych ze zmianą umowy przewozu i zamierza odbyć przejazd, w pociągu KW jest zobowiązany zgłosić się do obsługi pociągu przed lub niezwłocznie po wejściu do pociągu w celu zakupu nowego biletu na faktyczny przejazd lub uzyskania odpowiedniego *Poświadczenia*. Obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych lub o ograniczonej sprawności ruchowej.
- 8) Jeżeli zmiana umowy przewozu dokonywana jest w pociągu, z tytułu której KW przysługuje:
 - a) niższa należność za przejazd – Podróżny otrzymuje odpowiednie *Poświadczenie* stanowiące podstawę do otrzymania zwrotu należności na zasadach określonych w § 8,
 - b) wyższa należność – Podróżny zobowiązany jest dopłacić różnicę należności, jeśli postanowienia taryfowe na to zezwalają.
- 9) W przypadku nie zgłoszenia zmiany umowy przewozu na zasadach określonych w ust. 7 i 8 oprócz opłat taryfowych konduktor pobiera również opłatę dodatkową, ustaloną na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej.
- 10) Za bilet odpowiednio poświadczony, niewykorzystany wskutek zmiany umowy przewozu *Podróżnemu* przysługuje zwrot – bez potrącania odstępnego – który jest dokonywany na jego wniosek na zasadach określonych w § 8.
- 11) Zgłoszenie przejazdu poza stację przeznaczenia jest obligatoryjne dla wszystkich podróżnych i należy go dokonać nie później niż przed stacją przeznaczenia, którą podróżny zamierza zmienić, ponieważ z chwilą dotarcia do stacji przeznaczenia uważa się, że umowa przewozu została już wykonana i można jedynie zawrzeć nową umowę przewozu.

§ 8. Zwrot biletu elektronicznego

- 1) Podróżny może poprzez aplikację, za pomocą której dokonał zakupu biletu dokonać rezygnacji z zakupionego *Biletu elektronicznego*, najpóźniej do godziny 24:00 w dniu poprzedzającym termin rozpoczęcia ważności biletu, po potrąceniu 10% odstępnego.
- 2) W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 1 zwrotu należności za odpowiednio poświadczony niewykorzystany *Bilet elektroniczny* można dochodzić na wniosek *Podróżnego*, w drodze pisemnej reklamacji na zasadach określonych w § 9.
- 3) Zwrot należności za całkowicie niewykorzystany *Bilet elektroniczny*, gdy nie wystawiono faktury VAT następuje automatycznie na konto, z którego dokonano płatności.
- 4) Zwrot należności za całkowicie lub częściowo niewykorzystany *Bilet elektroniczny*, gdy wystawiono fakturę VAT następuje na zasadach określonych w ust. 2.
- 5) Zwrot należności za częściowo niewykorzystany *Bilet elektroniczny* jest możliwy pod warunkiem uzyskania odpowiedniego *Poświadczenia* od obsługi pociągu, które stanowi podstawę do dochodzenia zwrotu należności stosownie do niewykorzystanego świadczenia przewozowego. Zwrot jest dokonywany na wniosek *Podróżnego*, na zasadach określonych w § 9.
- 6) W razie całkowitego niewykorzystania *Biletu elektronicznego*:
 - a) z którego *Podróżny* nie mógł skorzystać z przyczyn całkowicie od siebie niezależnych (np. pobyt w szpitalu),
 - b) z powodu przerwy w ruchu, utraty połączenia, odwołania/opóźnienia pociągu KW, zwrotu należności z tego tytułu może dochodzić *Podróżny* na podstawie pisemnego wniosku, na zasadach określonych w § 23 *Regulaminu przewozu*.
- 7) Zwrotu należności dokonuje się na konto SkyCash, z którego *Podróżny* dokonał zapłaty, a w przypadku likwidacji konta SkyCash - na rachunek bankowy wskazany przez *Podróżnego*.
- 8) *Podróżny* po stwierdzeniu nieprawidłowości związanej z transakcją dotyczącą zakupu *Biletu elektronicznego* za pośrednictwem urządzenia mobilnego (np. w przypadku nie wygenerowania się lub błędnego wygenerowania się *Biletu elektronicznego* z powodu błędnego działania *Systemu SkyCash*), o zwrot należności za niewykorzystany *Bilet elektroniczny*, może dochodzić na zasadach określonych w § 9.

§ 9. Reklamacje

- 1) *Osoba uprawniona* może złożyć reklamację:
 - a) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu,
 - b) z tytułu całkowitego lub częściowego niewykorzystania biletu,
 - c) gdy nie zgadza się z treścią wezwania do zapłaty i może wykazać, że posiadała ważny bilet lub dokument poświadczający uprawnienie do przejazdu ulgowego.
- 2) Reklamacja powinna odpowiadać warunkom określonym w rozporządzeniu Ministra

Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. z 2017r. poz. 2406).

- 3) Reklamacje lub wnioski można składać:
 - a) listownie, za pośrednictwem poczty – na adres:

Koleje Wielkopolskie sp. z o.o., ul. Składowa 5, 61-897 Poznań
 - b) osobiście w siedzibie Spółki przy ulicy Składowej 5 w Poznaniu,
 - c) w punkcie odprawy prowadzącym sprzedaż biletów na przejazd pociągami KW,
 - d) drogą elektroniczną na adres reklamacje@koleje-wielkopolskie.com.pl - z wyjątkiem przypadków, które wymagają dołączenia oryginałów dokumentów (np. poświadczenie wydane przez konduktora w pociągu).
- 4) Reklamacje wyłącznie drogą pisemną można składać zgodnie z zapisami § 23 ust. 7 Regulaminu przewozu.
- 5) Do reklamacji o zwrot należności:
 - a) za całkowicie niewykorzystany *Bilet elektroniczny* odpowiednio należy:
 - dołączyć *Poświadczenie* o zgłoszeniu rezygnacji z przejazdu, lub
 - dołączyć kserokopie dokumentów uzasadniających roszczenie - w razie całkowitego niewykorzystania biletu z przyczyn całkowicie niezależnych od *Podróżnego*, lub
 - wpisać numer nowego *Biletu elektronicznego*, zakupionego z zachowaniem czasu wskazanego w § 7 ust. 2,
 - dołączyć *Poświadczenie* o rezygnacji z przejazdu na podstawie danego *Biletu elektronicznego* oraz zakupiony nowy bilet,
 - b) za częściowo niewykorzystany *Bilet elektroniczny* - należy dołączyć odpowiednie *Poświadczenie* o częściowym odstąpieniu od umowy przewozu, zgodnie z postanowieniami wskazanymi w §16 i 17 *Regulaminu przewozu*.
- 6) Pozytywne rozpatrzenie reklamacji o zwrot należności, z tytułu całkowitego niewykorzystania *Biletu elektronicznego* jest uzależnione dodatkowo od stwierdzenia braku znamion kontroli biletu, którego reklamacja dotyczy.
- 7) Jeżeli do *Biletu elektronicznego* była wystawiona faktura VAT w reklamacji należy podać jej numer. Zwrot należności następuje niezwłocznie po otrzymaniu przez KW potwierdzonej kopii faktury korygującej.
- 8) Odpowiedź na reklamację powinna być udzielona niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej przyjęcia i powinna zawierać informacje określone w § 23 ust. 24 *Regulaminu przewozu*.
- 9) Reklamacje mogą być składane odpowiednio w terminach wskazanych w § 23 *Regulaminu przewozu*.

§ 10. Wystawianie faktur VAT

- 1) *Bilet elektroniczny* nie jest fakturą VAT.
- 2) Faktura VAT może być wystawiona do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano usługę przewozu za pomocą aplikacji SkyCash. Faktura VAT jest wysyłana w formie elektronicznej na podany adres email.
- 3) W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 2, KW wystawia fakturę VAT na pisemny wniosek *Podróżnego*, złożony przed upływem 3 miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym wykonano usługę przewozu, po podaniu przez *Podróżnego* danych nabywcy oraz numeru *biletu elektronicznego*.
- 4) Wnioski o wystawienie faktury VAT należy składać na adres:

Koleje Wielkopolskie sp. z o.o.
ul. Składowa 5
61-897 Poznań,

lub przesłać na adres e-mail: reklamacje@koleje-wielkopolskie.com.pl w treści podając informacje niezbędne do wystawienia faktury VAT (nazwę firmy lub osoby fizycznej, NIP lub PESEL, ulicę, kod pocztowy, miasto, numer *Biletu elektronicznego* oraz datę i kwotę transakcji).

§ 11. Kontrola biletu

- 1) W pociągu KW podczas kontroli dokumentów przewozu *Podróżny* zobowiązany jest okazać obsłudze pociągu:
 - a) wybrany w zakładce „Kontrola biletów” właściwy *Bilet elektroniczny* w postaci kodu 2D wyświetlony na *Urządzeniu mobilnym*, wyposażonym w ekran o przekątnej min. 3 cali (np. telefon komórkowy, smartfon, tablet, netbook) - podczas kontroli biletu na urządzeniu mobilnym powinna być ustawiona max jasność ekranu,
 - b) ważny dokument poświadczający uprawnienie do ulgi, gdy *podróżny* korzysta z ulgowego przejazdu.
- 2) *Podróżnego*, który nie spełni powyższych warunków traktuje się jak *podróżnego* bez ważnego biletu na przejazd. Wyczerpanie baterii w urządzeniu lub brak zasięgu nie zwalnia pasażera z obowiązku okazania ważnego biletu na przejazd.

§ 12. Prawa i obowiązki *Podróżnego*

- 1) *Podróżny* zobowiązany jest:
 - a) podać przy korzystaniu z *Systemu SkyCash* prawdziwe i aktualne dane,
 - b) potwierdzić zapoznanie się z *postanowieniami Regulaminem SkyCash* - KW na każde żądanie *Systemu SkyCash*,

- c) potwierdzić datą i podpisem odbiór faktury korygującej,
- d) w przypadku zakupu biletu również dla innej osoby/osób zapoznać ją/je z postanowieniami Regulaminu SkyCash - KW,
- e) podczas przeprowadzania kontroli dokumentów przewozu osobom dokonującym kontroli dokumentów przewozu:
- okazać *Bilet elektroniczny* w taki sposób, aby osoba dokonująca kontroli biletu mogła zeskanować Kod 2D (należy tak ustawić Kod 2D na ekranie urządzenia mobilnego, aby był on w całości widoczny),
 - okazać i wręczyć ważny dokument poświadczający uprawnienie do ulgi - w razie korzystania z biletu ulgowego,
 - okazać dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość *Podróżnego*, w sytuacji gdy okazywany bilet jest biletem imiennym,
- f) nie przenosić praw wynikających z zawarcia umowy na osoby trzecie.
- 2) W przypadku niespełnienia wymagań określonych w ust. 1 lit. e, *Podróżny* traktowany jest jak osoba bez ważnego biletu na przejazd.
- 3) Jeżeli *Podróżny* nie może okazać *Biletu elektronicznego* zakupionego w Systemie SkyCash i dokona zakupu nowego biletu przed rozpoczęciem przejazdu (w kasie lub w pociągu), może dochodzić na drodze reklamacji zwrotu należności za niewykorzystany *bilet elektroniczny* pod warunkiem uzyskania na nowo zakupionym bilecie adnotacji upoważnionego pracownika KW w brzmieniu: „*Podróżny (imię i nazwisko wg dokumentu tożsamości) oświadczył, że posiada zakupiony w Systemie SkyCash ważny bilet na przejazd, ale nie może go okazać podczas kontroli*”.
- 4) Jeżeli *Podróżny* niezwłocznie po wejściu do pociągu zgłosi, że zakupił w Systemie SkyCash bilet ulgowy (i okaże go), ale nie posiada dokumentu poświadczającego uprawnienie do przejazdu ulgowego i dokona zakupu nowego biletu zgodnie z przysługującymi mu uprawnieniami, może dochodzić na drodze reklamacji zwrotu należności za niewykorzystany *bilet elektroniczny*, pod warunkiem uzyskania na nowo zakupionym bilecie adnotacji upoważnionego pracownika KW w brzmieniu: „*Podróżny (imię i nazwisko wg dokumentu tożsamości) oświadczył, że zakupił w Systemie SkyCash ulgowy bilet na przejazd nr, ale nie może okazać podczas kontroli ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do przejazdu ulgowego*”.
- 5) Jeżeli, *Podróżny* odbywający przejazd pociągiem KW, podczas kontroli dokumentów przejazdowych, nie może okazać *Biletu elektronicznego* zakupionego w Systemie SkyCash, ale oświadczy, że bilet taki zakupił, może dochodzić na drodze reklamacji zwrotu (umorzenia) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej pod

warunkiem złożenia na wezwaniu do zapłaty oświadczenia w brzmieniu: „*Podróżny (imię i nazwisko wg dokumentu tożsamości) oświadczył, że posiada zakupiony w Systemie SkyCash ważny bilet na przejazd, ale nie może go okazać podczas kontroli*”.

- 6) Jeżeli, *Podróżny* odbywający przejazd pociągiem KW, podczas kontroli dokumentów przejazdowych okazał zakupiony w Systemie SkyCash bilet ulgowy, ale nie posiada dokumentu poświadczającego uprawnienie do przejazdu ulgowego może dochodzić na drodze reklamacji zwrotu (umorzenia) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej pod warunkiem złożenia na wezwaniu do zapłaty oświadczenia w brzmieniu: „*Podróżny (imię i nazwisko wg dokumentu tożsamości) oświadczył, że zakupił w Systemie SkyCash ulgowy bilet na przejazd nr, ale nie może okazać podczas kontroli ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do przejazdu ulgowego*”.
- 7) Akceptując *Regulamin SkyCash - KW Podróżny* oświadcza, że:
- a) wszelkie informacje dostarczone przez niego w trakcie korzystania z Systemu SkyCash są prawidłowe i aktualne, zgodne z jego najlepszą wiedzą,
 - b) zapoznał pasażera, dla którego zakupił *Bilet elektroniczny* z postanowieniami Regulaminu SkyCash-KW.

§ 13. Prawa i obowiązki KW

- 1) Spółka Koleje Wielkopolskie ma prawo odstąpić od umowy przewozu zawartej przy wykorzystaniu Systemu SkyCash w przypadku naruszenia przez *Podróżnego* niniejszego Regulaminu SkyCash - KW (np. jeżeli *Urządzenie mobilne*, na którym *Użytkownik* nabył bilet funkcjonuje niepoprawnie bądź nie spełnia wymogów potrzebnych do wyświetlenia *Biletu elektronicznego w taki sposób*, żeby osoba dokonująca kontroli biletu mogła zeskanować Kod 2D).
- 2) W związku z umową przewozu zawartą za pośrednictwem Systemu SkyCash, Koleje Wielkopolskie zobowiązane są do:
 - a) wykonania przewozu zgodnie z zawartą umową,
 - b) rozpatrzenia złożonych reklamacji, o których mowa w § 9 ust. 1 Regulaminu SkyCash - KW.

§ 14. Postanowienia końcowe

- 1) Administratorem danych *Użytkowników* w rozumieniu art. 4 ust. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO)

usługi „Bilet elektroniczny SkyCash” w Kolejach Wielkopolskich sp. z o. o. jest SkyCash Poland S.A. (dalej: SkyCash), który przetwarza dane osobowe w celu umożliwienia *Użytkownikowi* nabycia biletu elektronicznego, uprawniającego do przejazdów pociągami KW oraz w celu rozliczenia usługi. SkyCash jest odrębnym od KW administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO, który działa zgodnie z regulaminem zamieszczonym na stronie www.skycash.com/regulamin.html

- 2) W celu realizacji niniejszej Umowy, niezbędne jest przetwarzanie przez SkyCash danych osób nabywających bilety drogą elektroniczną m.in. w następującym zakresie: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, informacje o nabywanych biletach.
- 3) Administratorem danych dla celów sprzedaży biletów drogą elektroniczną będzie SkyCash.
- 4) Administratorem systemu informatycznego do sprzedaży biletów będzie SkyCash.
- 5) Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b) oraz pkt. f) RODO tj. dla celów umownych oraz usprawiedliwionych celów administratora.
- 6) Administrator przetwarza dane dla celów realizacji zawarcia umowy przewozu, realizacji obowiązków i uprawnień Podróżnego związanych z zawartą umową przewozu.
- 7) Administratorem danych osobowych osób, którym wystawiono fakturę i wnoszących reklamacje z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przewozu lub wezwań do zapłaty, jak również reklamacje z tytułu zwrotu biletów, jeżeli zwrot następuje w dniu ważności lub po dniu ważności biletu, jest KW.
- 8) SkyCash oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie i zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych.
- 9) SkyCash zastrzega sobie prawo do przekazania danych osobowych *Użytkowników* Systemu SkyCash oraz *Podróżnych*, którzy skorzystali z oferty KW właściwym organom na wyraźne pisemne wskazanie tych organów do ujawnienia informacji, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 15 ust. 2 kodeksu postępowania karnego.
- 10) W przypadku zastrzeżeń do zakupionej usługi, pasażer może złożyć reklamację przy pomocy europejskiej platformy ODR pod adresem:
- 11) <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=PL>.
- 12) Platforma ODR to nowe narzędzie stworzone przez Komisję Europejską, wspierające dotychczasowe systemy obsługi klienta (w elektronicznych kanałach sprzedaży) i ułatwiające niezależne, bezstronne, przejrzyste, skuteczne, szybkie i sprawiedliwe pozasądowe rozstrzygnięcie przez Internet sporów między konsumentami i przedsiębiorcami.
- 13) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym *Regulaminie SkyCash - KW* zastosowanie

mają przepisy określone w:

- a) ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. - *Prawo przewozowe*,
- b) *Taryfie przewozowej (TP-KW)*,
- c) *Regulaminie Kolejowych Przewozów pasażerskich Samorządu Województwa Wielkopolskiego*, dostępny na stronie internetowej przewoźnika KW, <http://www.koleje-wielkopolskie.com.pl> oraz na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, <https://www.umww.pl/departamenty/departament-transportu>.
- d) rozporządzeniu (WE) Nr 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. *dotyczącym praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym*, w zakresie, w jakim jest ono stosowane w odniesieniu do poszczególnych przewozów,
- e) ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*,
- f) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. *w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej*,
- g) rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. *w sprawie ustalenia stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego*.